

An
Stadt Hildesheim
Fachbereich Stadtplanung und Stadtentwicklung
Markt 3
31134 Hildesheim

Eingang: _____

**Antrag auf Gewährung von Fördermitteln von Modernisierungs- und
Instandsetzungsmaßnahmen auf Grundlage der Fassaden- und Hofförderrichtlinie
(in Kraft seit 28.12.2023) in den Programmgebieten der Städtebauförderung**

Anschrift des Antragsstellers *(Antragssteller und Zahlungsempfänger müssen identisch sein)*

Name, Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Kontoinhaber: _____

Kreditinstitut: _____

IBAN: _____

Sanierungsgrundstück

Straße, Hausnummer: _____

Gemarkung, Flur, Flurstück: _____

Namen/ Eigentümer: _____

Baumaßnahme *(kurze Beschreibung der Maßnahme):*

Angaben über bereits beantragte oder erhaltene Fördermittel für dieses Objekt

Ich/wir habe/n bereits folgende Städtebaufördermittel beantragt oder erhalten:

ja

nein

(bitte Angabe der geförderten Maßnahmen, des Programms und Zeitpunktes):

Angaben über mögliche andere Fördermittel für dieses Objekt

Es besteht die grundsätzliche Möglichkeit zur Inanspruchnahme anderer Fördermittel, wie z.B. BAFA, KfW, etc. (Mögliche andere Förderprogramme müssen vorrangig in Anspruch genommen werden):

ja

nein

Beantragung einer steuerlichen Begünstigung nach dem Einkommensteuergesetz (EStG)

Eine Vereinbarung nach § 7h/10f/11 a EStG wird beantragt?

ja

nein

Hinweis

Ohne vollständige Angaben ist eine zügige Bearbeitung des Antrages nicht gewährleistet.

Ein Baubeginn vor Vertragsabschluss wirkt sich förderschädlich aus. Als Baubeginn zählt bereits der Abschluss eines Bauauftrages. Grundsätzlich können Maßnahmen, die vor der Zuschussbewilligung begonnen wurden, nicht mehr gefördert werden.

Datenschutzerklärung

Die Erhebung der in diesem Antrag enthaltenen personenbezogenen Daten ist zur Vorbereitung und Durchführung der Baumaßnahme erforderlich. Dem Antragsteller/Eigentümer ist bekannt, dass diese personenbezogenen Daten in Verfahrensakten bzw. EDV-Systemen gespeichert, verändert oder gelöscht werden können. Er ist ferner damit einverstanden, dass diese Angaben an die im Rahmen der Modernisierung und Instandsetzung zu beteiligenden Stellen (Stadt, NBank, Bundes- und Landesbehörden) unmittelbar weitergeleitet werden, soweit dies erforderlich ist.

Veröffentlichung

Ferner erklärt der Antragsteller/Eigentümer sein Einverständnis zur Veröffentlichung von Bildern und Datenmaterial durch die Gemeinde und den Sanierungsträger im Zuge der Berichtspflicht gegenüber Bundes- und Landesbehörden sowie im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit.

Ich/wir versichere/versichern hiermit die Vollständigkeit und die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Ort, Datum

Unterschrift Antragssteller

Checkliste für Anlagen:

- Maßnahmenbeschreibung mit Darstellung der Missstände und Mängel und Begründung der Baumaßnahme
- Fotodokumentation des Gebäudes sowie der Missstände und Mängel
- Planunterlagen (z. B. Fassadenansicht, Grundriss, Lageplan, Lage im Sanierungsgebiet)
- 3 Kostangebote je Gewerk

weitere Unterlagen werden bei Bedarf nachgefordert