



Eingang Modernisierungsberater

Eingang Stadt Hildesheim

Antragsteller:

**Antrag auf Förderung im Rahmen des kommunalen Initiativförderprogramms
„Aktivierung des Wohnraumleerstandes zur Schaffung von preiswertem
Wohnraum“ in Hildesheim (Förderrichtlinie gemäß Ratsbeschluss vom
17.11.2025)**

Name der antragstellenden Person	
Adresse des Objektes	
Objektbeschreibung in Zahlen	Wohnhaus mit ____ Wohneinheiten (davon ____ Mietparteien) Wohn- und Geschäftshaus mit ____ Wohneinheiten und ____ Gewerbeeinheiten (davon ____ Mietparteien) Sonstiges _____ Baujahr _____
Angaben zum Leerstand	Wo im Gebäude befindet sich die leerstehende Wohnung oder Gewerbeeinheit? _____ Seit wann steht bzw. stand die betreffende Wohnung bzw. die Gewerbeeinheit leer? _____._____._____ (TT.MM.JJJJ) _____ Größe der betreffenden Wohnung bzw. die Gewerbeeinheit aktuell? _____m² _____

	Falls zutreffend: Größe der betreffenden Wohnung nach Umbau? _____ m ²
--	--

Das Initiativförderprogramm ist modular aufgebaut und besteht aus der Wiedervermietungsprämie (1), einen Zuschuss zur Sanierung und Nutzungsänderung (2) sowie einen Zuschuss für die Gewährung einer Mietpreis- und Belegungsbindung (3). Ein Beratungsgespräch mit dem Modernisierungsberater ist Grundlage für die Antragstellung für den Zuschuss zur Sanierung und Nutzungsänderung (2). Er prüft die Voraussetzungen für die Förderung für den Zuschuss zur Sanierung und Nutzungsänderung und berät Sie, wenn Sie Ihre leerstehende Wohnung oder Gewerbeeinheit ggf. modernisieren oder umnutzen möchten. Fällt diese Prüfung positiv aus, erstellt er auf Basis des Gesprächs eine Beschreibung der geplanten förderfähigen Maßnahme/n und informiert Sie darüber, welche weiteren Unterlagen für die Antragstellung erforderlich sind.

Antrag auf Wiedervermietungsprämie (1)

☐ Ich beantrage die Auszahlung der Wiedervermietungsprämie

Wiedervermietung	Seit wann ist/sind die betreffenden Wohnungen wieder vermietet? _____ (TT.MM.JJJJ)
------------------	--

- ☐ Ich versichere, dass die Wohnung zum Zeitpunkt der Antragstellung gemäß der Richtlinienbestimmungen leerstehend war und sich in einem gut vermietbaren Zustand befindet.
- ☐ Ich versichere, dass ein unbefristetes oder für die Dauer von mindestens einem Jahr befristetes Mietverhältnis abgeschlossen wurde.

Bitte beachten Sie auch die auszufüllenden Punkte ab Seite 5 dieses Formulars.

Antrag auf Zuschuss für Sanierung und Nutzungsänderung (2)

☐ Ich beantrage einen Zuschuss für Sanierung und Nutzungsänderung

Besonderheiten des Objektes	☐ Denkmalgeschütztes Gebäude ☐ Lage im Gebiet mit Gestaltungssatzung der Stadt Hildesheim ☐ Keine Besonderheit
Vorhaben gemäß förderfähigem Maßnahmenkatalog	☐ Grundrissveränderung ☐ Abbau von Barrieren ☐ Austausch der Heizungsanlage und Heizkörper ☐ Herstellung attraktiver Freisitze (Balkone- und (Dach-)Terrassen) ☐ Austausch von Fenster und Türen ☐ Erneuerung der Bodenbeläge und Decken ☐ Umbau nicht mehr marktgängiger gewerblich genutzter Räume, sofern eine neue Wohneinheit entsteht ☐ Fassadenanstrich/-gestaltung, sofern daraus eine gestalterische Aufwertung resultiert

	☐ Anpassung Elektrik ☐ Dämmung der obersten Geschossdecke ☐ Dämmung der Kellerdecke ☐ Sonstiges _____
Weitere Förderungen	Eine Beantragung von weiteren Zuschüssen/Zuwendungen öffentlicher Zuschussgeber (z.B. andere Förderprogramme) für die geplante/n Maßnahme/n hat stattgefunden oder ist geplant. ☐ Ja ☐ nein

- ☐ Ich versichere, dass die Wohnung zum Zeitpunkt der Antragstellung gemäß der Richtlinienbestimmungen leerstehend war.
- ☐ Ich beantrage zusätzlich den Zuschuss zu den Planungs- und Nebenkosten gem. Förderrichtlinie.
- ☐ Ich wurde vom Modernisierungsberater über mögliche Förderansätze/-programme für die geplante/n Maßnahme/n informiert.
- ☐ Das Beratungsgespräch mit dem Modernisierungsberater hat am _____ stattgefunden.
- ☐ Mit der Umsetzung der betreffenden Maßnahme/n wurde noch nicht begonnen.
- ☐ Für die Umsetzung der Maßnahme/n sind Genehmigungen erforderlich (wenn ja: Diese liegen dem Antrag in Kopie bei).
- ☐ Ja ☐ nein
- ☐ Ich versichere, dass die Maßnahme keine Verpflichtung aufgrund baurechtlicher Vorgaben ist.
- ☐ Ich versichere, dass der Umsetzung der Maßnahme/n keine Zweckbindungsfristen entgegenstehen, die beispielsweise aus einer früheren Förderung resultieren.
- ☐ Ich versichere, die Wohnung mindestens für fünfzehn Jahre (gemäß § 577a Absatz 2 BGB) zur Vermietung zur Verfügung zu stellen und die Wohnung entsprechend zu pflegen.
- ☐ Ich versichere, dass die mit dem Zuschuss gedeckten Kosten nicht auf die Wohnungsmiete umgelegt werden.
- ☐ Ich gestatte der Stadt Hildesheim bzw. ihren Bevollmächtigten, Fotos des Förderobjektes zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit zu verwenden, zum Beispiel zwecks Darstellung vor und nach Umsetzung der Maßnahme/n. Diskrete (personenbezogene) Informationen wie zum Beispiel Name und Anschrift des Eigentümers oder Mieters sind hiervon ausgeschlossen.
- ☐ Ich versichere, dass insgesamt nicht mehr als die Hälfte der Gesamtkosten der vorgesehenen förderfähigen Maßnahmen mit öffentlichen Mitteln finanziert werden.
- ☐ Ich halte die EU-Beihilferechtsbestimmungen ein (bis zu 200.000 Euro staatliche Zuwendungen innerhalb von drei Jahren).
- ☐ Ich bin zum Vorsteuerabzug (Netto-Förderung) berechtigt.
- ☐ Ich gestatte der Stadt Hildesheim bzw. ihren Bevollmächtigten den Zutritt auf das o.g. Grundstück und auch in das o.g. Objekt. Der Zutritt geschieht jeweils nach Absprache resultieren.

Bitte beachten Sie auch die auszufüllenden Punkte ab Seite 5 dieses Formulars.

Antrag auf Zuschuss für die Gewährung einer Mietpreis- und Belegungsbindung (3)

☐ Ich beantrage einen Zuschuss für die Gewährung einer Mietpreis- und Belegungsbindung

Ich gehe für die o.g. Wohnung eine Mietpreis- und Belegungsbindung ein für die Dauer von

☐ 5 Jahren ☐ 10 Jahren.

Weitere Wohnungsdaten

Größe der Wohnung	_____m ²
Zahl der Zimmer	_____
Frei für eine Belegung ab	_____._____._____ (TT.MM.JJJJ)

Ein Besichtigungstermin kann vereinbart werden mit

Anrede:	_____
Vorname:	_____
Name:	_____
Telefon/Mobilfunknummer:	_____
E-Mail:	_____

- ☐ Ich versichere, dass sich die Wohnung zu Beginn und für die Dauer der Bindung in einem gut vermietbaren Zustand befindet und die Anforderungen an zulässige Wohnungen gemäß der §§ 43 ff. der Niedersächsischen Bauordnung (NBauO) erfüllt.
- ☐ Ich versichere, dass die Wohnung keiner anderen Belegungs- und/oder Mietpreisbindung unterliegt.
- ☐ Ich versichere, die gebundene Wohnung nur an solche Personen zu vermieten, die einen Wohnberechtigungsschein im Sinne des § 8 NWoFG vorlegen (gemäß Ziffer 5.3.2 Abs. 2 der Förderrichtlinie).
- ☐ Ich versichere, die Wohnung zum in der Förderrichtlinie festgelegten Mietzins zu vermieten.
- ☐ Ich verpflichte mich, der Wohnraumförderstelle der Stadt Hildesheim unverzüglich mitzuteilen, ab wann und an wen die gebundene Wohnung vermietet wird sowie den Wohnberechtigungsschein spätestens nach Einzug abzugeben.
- ☐ Ich versichere, dass der Umsetzung der Maßnahme/n keine Zweckbindungsfristen entgegenstehen, die beispielsweise aus einer früheren Förderung resultieren.
- ☐ Ich gestatte der Stadt Hildesheim bzw. ihren Bevollmächtigten den Zutritt auf das o.g. Grundstück und auch in das o.g. Objekt. Der Zutritt geschieht jeweils nach Absprache resultieren.

Von jedem Antragsteller auszufüllen

Erklärungen der antragstellenden Person

Bezug des Antragstellers zum Objekt	☐ Allein-Eigentümer ☐ Mit-Eigentümer ☐ Bevollmächtigter ☐ Sonstiger Verfügungsberechtigter: _____ ☐ Das Grundstück ist mein Privateigentum ☐ Das Grundstück der Mit-Eigentümer ist Privateigentum
Antragsberechtigung	☐ Ich besitze nicht mehr als 100 Wohnungen auf Hildesheimer Stadtgebiet. ☐ Sollte ich nicht Allein-Eigentümer des Objektes des Objektes sein, für welches die Förderung beantragt wird, so versichere ich, dass ich das Einverständnis aller Eigentümer für die geplante/n Maßnahme/n habe.
Kontaktdaten der antragstellenden Person	Anschrift: _____ _____ _____ Telefon/Mobilfunknummer: _____ E-Mail: _____
Bankverbindung der antragstellenden Person	IBAN: _____ BIC: _____

- ☐ Ich erkenne die Förderrichtlinie der Stadt Hildesheim zum kommunalen Initiativförderprogramm „Aktivierung des Wohnraumleerstandes“ in Hildesheim in der am 17.11.2025 beschlossenen Fassung als verbindlich an.
- ☐ Ich nehme zur Kenntnis, dass die Zuschüsse nach dieser Richtlinie eine freiwillige Leistung der Stadt Hildesheim sind und kein Rechtsanspruch auf Bewilligung besteht.
- ☐ Ich versichere, dass es sich bei dem zu fördernden Objekt um keine Sammelunterkunft oder kein Einzelzimmer in einer Wohngemeinschaft handelt.
- ☐ Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten im Rahmen dieses Antrags von der Stadt Hildesheim verarbeitet werden. Die Daten werden innerhalb der Stadtverwaltung Hildesheim ausschließlich für die Gewährung von Zuschüssen gemäß der Förderrichtlinie zum kommunalen Initiativförderprogramm „Aktivierung des Wohnraumleerstandes“ der Stadt Hildesheim vom 17.11.2025 genutzt. Soweit die Gewährung von Zuschüssen eingestellt wird oder keine Gewährung von Zuschüssen erfolgt, werden die Daten gelöscht.

Sie können diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Dadurch wird die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Versicherung auf Richtigkeit und Vollständigkeit☐

Ich versichere, dass die in diesem Antrag sowie in den sonstigen Unterlagen gemachten Angaben richtig und vollständig und keine Tatsachen verschwiegen worden sind, die für die Beurteilung der Förderungswürdigkeit von Bedeutung sein könnten.

☐

Mir ist bekannt, dass im Falle von unrichtigen Angaben der Bewilligungsbescheid aufgehoben wird und die Zuschüsse zurückgefordert werden.

Datum

Unterschrift der antragstellenden Person